



A N U N T

Direcția Generală de Pașapoarte organizează concurs, în condițiile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, Hotărârii Guvernului nr. 1693/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, *toate actele normative cu modificările și completările ulterioare*, cu recrutare din sursă internă, din rândul ofițerilor de poliție din Ministerul Afacerilor Interne, absolvenți de studii superioare care îndeplinesc condițiile legale, în vederea ocupării postului vacant de *șef serviciu (funcționar public cu statut special) la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al județului Bihor*.

Fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați la sediul Direcției Generale de Pașapoarte – Serviciul Resurse Umane.

I. Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) - să fie ofițeri de poliție;
- b) - să aibă o vechime de cel puțin 2 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- c) - să aibă o vechime de minim 3 ani în specialitatea *pașapoarte*;
- d) - să fie absolvenți de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională sau studii universitare de licență (S) cu diplomă de licență/inginer/urbanist, sau să fie posesor al unei diplome de licență/inginer/urbanist, corespunzător învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- e) - să fi absolvit studii de masterat sau studii postuniversitare în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției sau în domeniul management, sau să fie posesori ai unei diplome de licență/inginer/urbanist a învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, în funcție de specializarea/programul de studii universitare, în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției sau în domeniul management;
- f) - să fi obținut calificativul de cel puțin „Bine” la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
- g) - să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare, să nu fie cercetat disciplinar sau față de aceștia să nu fi fost pusă în mișcare acțiunea penală;
- h) - să fie declarați „apt medical” și „apt” la evaluarea psihologică pentru promovare în funcții de conducere.

II. Pentru participarea la concurs candidații vor depune un dosar de recrutare care să conțină următoarele documente:

- cerere de participare (Anexa nr.1), însoțită de curriculum vitae, adresată directorului general al Direcției Generale de Pașapoarte;
- copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diplome și anexe, după caz), ***însoțite de documentul original, pentru certificare***, sau copia legalizată a acestora;
- copia actului de identitate, ***însoțită de documentul original, pentru certificare***;
- adeverință, în original, care să conțină rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate și care să ateste faptul că titularul este „apt medical” pentru funcții de conducere;
- declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (Anexa nr. 2);

- polițiștii care nu fac parte din sistemul de pașapoarte vor depune o adeverință eliberată de structura de resurse umane a unității din care fac parte, care să ateste îndeplinirea condițiilor de la lit. a), c), f) și g) ale pct. I din prezentul anunț.

Cererile de înscriere la concurs vor fi adresate directorului general al Direcției Generale de Pașapoarte și se vor depune **personal** la Serviciul Resurse Umane al Direcției Generale de Pașapoarte din municipiul București, str. Nicolae Iorga, nr. 29, sector 1, până la data de **17.02.2017, ora 16.00**, însoțite de **declarația de confirmare** a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, de **copia cărții de identitate și curriculum-ul vitae**, în original.

Celelalte documente ale dosarului de recrutare se vor depune la Serviciul Resurse Umane al Direcției Generale de Pașapoarte până la data de **24.02.2017, ora 15.00**.

La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare și al căror dosar de recrutare este complet, corect întocmit și depus în termenul prevăzut în anunțul de concurs, respectiv 24.02.2017, ora 15.00.

Atenție! După încheierea perioadei de depunere a dosarelor de recrutare, respectiv 24.02.2017, ora 15.00, nu se vor mai primi documente în vederea completării acestora.

După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs.

Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează la avizierul Direcției Generale de Pașapoarte și se postează pe pagina de internet a instituției, www.pasapoarte.mai.gov.ro – Carieră, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei - interviu structurat pe subiecte profesionale.

Examinarea psihologică se va desfășura la Centrul de Psihosociologie din municipiul București, strada Maria Ghiculeasa nr. 47, sector 2, la o dată ce va fi comunicată ulterior, în timp util, prin afișare pe site-ul web al Direcției Generale de Pașapoarte și la avizierul unității.

Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data și ora când se va organiza testarea psihologică, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a paginii de internet indicată mai sus și consultarea avizierului unității organizatoare. Detalii se pot obține și la telefon 021/2128626, interior 25735.

Candidații se vor prezenta la sediul Centrului de Psihosociologie al M.A.I. în ziua, data și ora la care au fost planificați pentru susținerea testării psihologice și nu vor putea solicita o reprogramare.

Candidații declarați **inapt psihologic** vor fi informați telefonic, iar participarea acestora la concurs nu va fi permisă ca urmare a neîndeplinirii condițiilor legale.

Tematica și bibliografia sunt parte componentă a prezentului anunț.

Concursul va avea loc în data de **09.03.2017, începând cu ora 10.00** la sediul Direcției Generale de Pașapoarte din municipiul București, str. Nicolae Iorga nr. 29, sector 1 și va consta în **susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale**.

Interviul pe subiecte profesionale are drept scop aprecierea cunoștințelor profesionale, precum și a aptitudinilor, abilităților, atitudinilor și motivațiilor relevante pentru îndeplinirea atribuțiilor postului, în acord cu tematica și bibliografia de concurs.

Este declarat "admis" la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare (minim 7,00) la interviul structurat pe subiecte profesionale.

În cazul în care mai mulți candidați au obținut aceeași notă la proba interviului structurat pe subiecte profesionale, este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
pentru ocuparea *postului de șef serviciu la Serviciul Public Comunitar pentru*
Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al județului Bihor

Depunerea cererilor de înscriere la concurs	13.02-17.02.2017, în zilele lucrătoare în intervalul orar 08.00-16.00
Examinarea psihologică	În intervalul 17.02-24.02.2017, la o dată ce va fi stabilită ulterior
Depunerea dosarelor de recrutare	Cel târziu 24.02.2017, ora 15.00
Analiza dosarelor de recrutare	Cel târziu data de 01.03.2017
Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs	Cel târziu data de 03.03.2017
Interviu pe subiecte profesionale - unica probă	09.03.2017, începând cu ora 10.00
Afișarea rezultatelor	09.03.2017, după susținerea probei
Depunerea contestațiilor	24 de ore de la afișarea rezultatelor
Afișarea rezultatelor la contestații și a tabelului cu rezultatele finale	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor

Relații suplimentare privind condițiile de participare și documentele necesare se pot obține la telefon 021/2128626, interior 25735 sau 25606, în zilele lucrătoare între orele 08⁰⁰ - 16⁰⁰.

Anexe la prezentul Anunț:

1. Cerere de participare la concurs - *model*;
2. Declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare - *model*;
3. Tematica și bibliografia.